

## Profiel bestuurslid VAM Oktober 2011

Het VAM-bestuur heeft de gecombineerde en gezamenlijke verantwoordelijkheid om de belangen van de stichting te dienen en te behartigen.

Het bestuur heeft besloten dat het bestuur voor de periode vanaf 2011, 7 leden zal tellen:

- Voorzitter
- Secretaris
- Penningmeester
- Communicatie
- 3 leden met een bepaald interessegebied die een deel van de activiteiten coördineren – afhankelijk van werkplan en dergelijke

Betaalde stafleden kunnen geen bestuurslid zijn van VAM; het bestuur moet voor minstens 50% uit vrouwen bestaan. Het bestuur benoemt zijn leden. Het bestuur verdeelt de functies onder elkaar.

Een bestuurslid wordt benoemd voor een periode van 3 jaar. Een bestuurslid kan in dezelfde functie herbenoemd worden voor nog eens 3 aaneengesloten jaren. Leden kunnen een specifieke functie in het bestuur maximaal 6 jaar bekleden. Het bestuur kan besluiten tot verlenging van de periode of tot benoeming in een andere functie binnen het bestuur.

In het algemeen wordt van bestuursleden verwacht dat ze:

- Kennis hebben van en affiniteit met gender en diversiteit
- Ervaring hebben met en/of interesses hebben in beroepseducatie (voor volwassen vrouwen)
- Ervaring hebben in netwerken
- Bereid zijn ook uitvoerende / projectmatige werkzaamheden voor de Stichting uit te voeren
- Bij voorkeur interesse hebben in/kennis hebben van/ervaring met water en sanitatie onderwerpen.

Bestuurslid (met project -verantwoordelijkheden)

Projecten worden toegewezen op basis van werkplan en interesse/ expertise:

Verantwoordelijkheden	functie-eisen
Identificatie en ontwikkeling van projecten; Contactpersoon van lokale vrouwengroepen en projectpartners; (Assistentie bij) de implementatie van gefinancierde projecten; Monitoring en evaluatie van projecten;  Fondsenwerving voor projecten en activiteiten; Onderzoeken mogelijkheden voor gezamenlijke projecten en strategische samenwerking	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bij voorkeur ervaring als bestuurslid van een maatschappelijke organisatie</li><li>• Ervaring in projectmanagement en coördinatievaardigheden</li><li>• Analytische en netwerkvaardigheden</li><li>• Ervaring in netwerken en lobbyen; communicator</li><li>• Kennis van gender en diversiteitsvraagstukken</li><li>• Ervaring met kennisoverdracht en training; bij voorkeur een achtergrond in en ervaring met capaciteitsontwikkeling en training</li><li>• In staat en bereid om tenminste 6 uur per week aan VAM te besteden</li><li>• In staat en bereid om tenminste 15 dagen per jaar te reizen</li><li>• Goede beheersing van de Engelse en Nederlandse taal (in woord en geschrift), Frans is een aanbeveling</li><li>• Ervaren gebruiker van moderne communicatiemiddelen</li></ul>